

檔案管理

建立一個檔案夾

按照下列步驟來建立一個檔案夾。

1. 從工具列中點選**新資料夾**按鈕，一個對話框將會跳出。〈
2. 輸入檔案夾的名稱，然後點選**確定**。〈



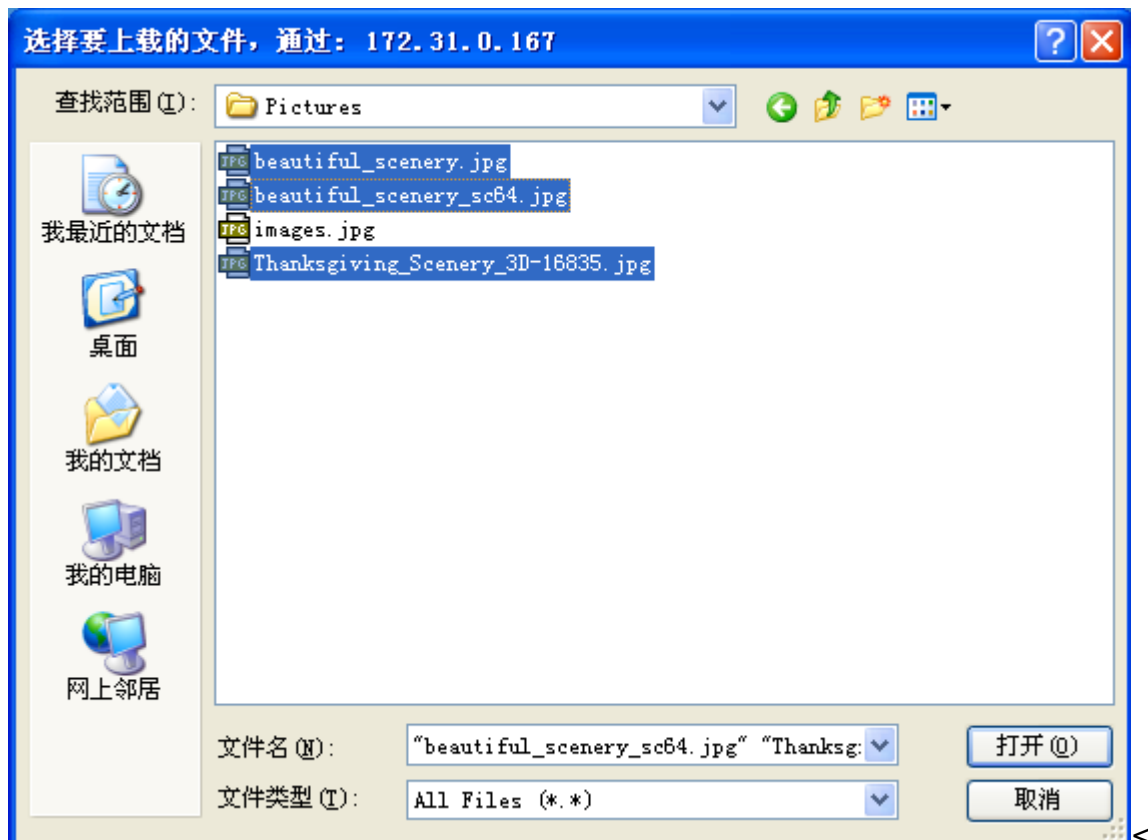
上傳檔案

作為網路端的檔案管理，**我的NAS**允許使用者上傳檔案到你的NAS中。

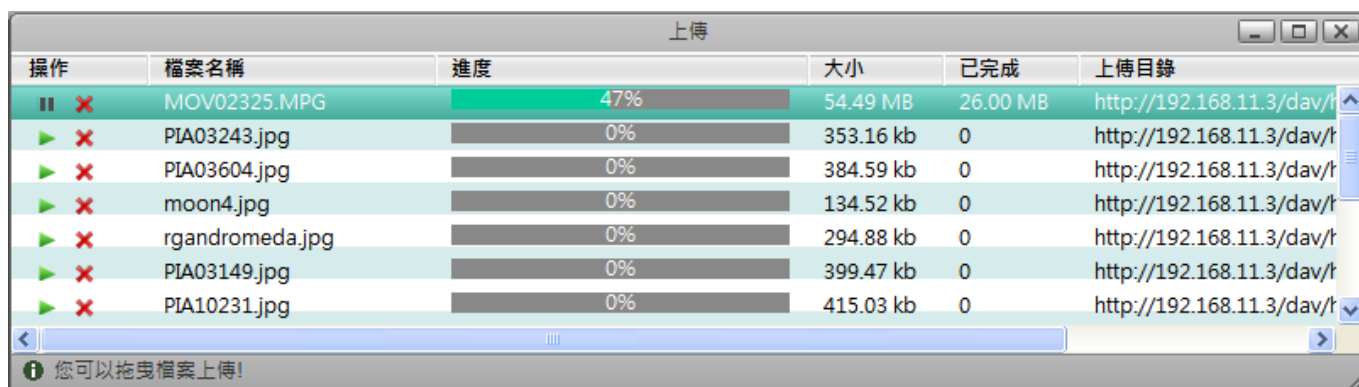
- **Google Gears**：你可以藉由拖曳檔案的方式來將檔案拖曳至你的瀏覽器中。〈
- **Flash**：若沒有安裝Google Gears，你可以透過Flash來上傳檔案。請確認Flash外掛已安裝。〈

依照下列步驟來上傳檔案到你的NAS中。

1. 打開一個檔案夾。
2. 按一下工具列上的**上傳**圖示，上傳對話框將會跳出。若你有安裝Google Gears，你可以直接拖曳PC的檔案到你的檔案夾中。



1. 選擇一個或多個欲上傳的檔案，然後按一下**開啟**。
2. 上傳視窗將會跳出並顯示上傳的詳細資訊。



下表為上傳視窗的欄位說明：

欄位	說明
操作	顯示上傳檔案的操作。若使用Google Gears你可以刪除、停止以及回復上傳動作。
檔案名稱	顯示上傳檔案的名稱。
進度	顯示上傳的進度。你需要手動刷新頁面來查看最新的進度。
大小	顯示上傳檔案的大小。
已完成	顯示已上傳的檔案大小。
上傳目錄	顯示上傳檔案的目錄。
時間	顯示上傳所花費的時間。

複製項目

要複製一個或多個項目，你可以：

1. 選擇一個或多個你想要複製的項目。<
2. 按一下工具列上的**複製**按鈕或在項目上按一下右鍵並選擇**複製**□<
3. 前往你要複製檔案的目錄。<
4. 按一下工具列上的**貼上**按鈕或在視窗中按一下右鍵並選擇**貼上**□<

剪下項目

要剪下一個或多個項目，你可以：

1. 選擇一個或多個你想要剪下的項目。<
2. 按一下工具列上的**剪下**按鈕或在項目上按一下右鍵並選擇**剪下**□<
3. 前往你要移動檔案的目錄。<
4. 按一下工具列上的**貼上**按鈕或在視窗中按一下右鍵並選擇**貼上**□<

重新命名項目

要重新命名一個項目，你可以：

1. 按一下你想要重新命名的檔案或檔案夾。<
2. 按一下工具列上的**重新命名**按鈕或在項目上按一下右鍵並選擇**重新命名**□<
3. 在跳出的對話框中輸入新的名稱，然後按一下**確定**□



刪除項目

要刪除一個項目，你可以：

1. 選擇一個或多個欲刪除的項目。
2. 按一下工具列上的**刪除**按鈕或在項目上按一下右鍵並選擇**刪除**□

From:

<http://wiki.myakitio.com/> - **MyAkitio Wiki**

Permanent link:

http://wiki.myakitio.com/zh-tw:file_management

Last update: **2010/11/28 14:39**

